

USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO BUDYNKU.

I. PODSTAWA PRAWNA

Art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2017, poz.210 ze zm.)

II. Wnioskodawca :

Wnioskodawcą może być osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości (akt notarialny, odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów), posiadacz samoistny lub inny nieruchomości na podstawie umów zawartych z właścicielem np. najemca.

Strona może działać przez pełnomocnika (art.32 k.p.a.) .

III.WYMAGANE DOKUMENTY:

Wniosek o nadanie numeru porządkowego powinien zawierać:

- imię i nazwisko wnioskodawcy,
- dokładny adres (kod pocztowy, miejscowość, ulica, telefon),
- informacje o sposobie zagospodarowania nieruchomości (czy nieruchomość jest zabudowana, rodzaj zabudowy (budynek mieszkalny, usługowy, inny)
- dane geodezyjne o nieruchomości będącej przedmiotem sprawy (nr działki, nazwa ulicy).
- Wniosek może być sporządzony samodzielnie lub przy wykorzystaniu załącznika do procedury dostępnego na stronie internetowej lub w sekretariacie Urzędu Gminy Legnickie Pole, pokój nr 11.
- załącznik mapowy: kopia mapy zasadniczej, projektu podziału lub kserokopia projektu zagospodarowania działki lub terenu.

OPŁATY

Nie podlega opłacie skarbowej

TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY:

Wydanie dokumentu następuje w ciągu 30 dni osobiście lub pocztą za potwierdzeniem odbioru.

MIEJCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:

Pokój nr 11 (sekretariat) w Urzędzie Gminy Legnickie Pole w godzinach jego pracy.

TRYB ODWOŁAWCZY NIE PRZYSŁUGUJE.