

Zarządzenie nr 0050.57.2020
Wójta Gminy Legnickie Pole z dnia 24 sierpnia 2020 r.
w sprawie zasad wydatkowania środków Funduszu Sołeckiego
w ramach budżetu Gminy Legnickie Pole

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 i art. 60 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustaw z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) w związku z art. 68 ust. 1 i ust. 2 i art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wydatki z Funduszu Sołeckiego traktowane są, jak każde inne wydatki budżetowej co oznacza, że podlegają takiej samej procedurze i identyfikacji klasyfikacji budżetowej jak w przypadku innych wydatków budżetowych.

§ 2

Dysponowanie środkami Funduszu Sołeckiego odbywa się na zasadach ogólnych stosowanych przy realizacji wydatków budżetu Gminy Legnickie Pole, w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdań finansowych.

§ 3

Wydatki w ramach Funduszu Sołeckiego podlegają ustawie Prawo zamówień publicznych oraz ustawie o finansach publicznych, w związku z tym powinny być dokonywane w szczególności:

- 1) w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad:
 - a) uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów,
 - b) optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów;
- 2) w sposób umożliwiający terminową realizację zadań,
- 3) w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.

§ 4

Środki Funduszu Sołeckiego wydatkowane są na zadania wskazane we wniosku, a ich wydatkowanie kończy się z dniem 31 grudnia roku budżetowego.

§ 5

Niewykorzystane środki nie przechodzą na kolejny rok budżetowy i nie mogą być ujęte w wykazie wydatków, które nie wygasają z końcem roku budżetowego.

§ 6

Jeżeli zadanie wymaga pozwoleń, zgłoszeń lub wytworzenia dokumentacji projektowej, koszty tych wydatków pokrywane są także ze środków Funduszu Sołeckiego na dane zadanie.

§ 7

Wszelkie roboty, dostawy i usługi w ramach Funduszu Sołeckiego są realizowane przez pracowników merytorycznych Urzędu Gminy w Legnickim Polu w porozumieniu z Sołtysem.

§ 8

W przypadku zadania inwestycyjnego ze środków Funduszu Sołeckiego nadzór nad jego realizacją prowadzi wyznaczony pracownik merytoryczny Urzędu Gminy Legnickie Pole w porozumieniu Sołtysem.

§ 9

Zakup usług i materiałów związanych z wykonywaniem przyjętych przez Sołectwo zadań powinien odbywać się na podstawie zleceń, zamówień i umów cywilnoprawnych, których stroną (nabywcą i odbiorcą) jest Gmina Legnickie Pole, ul. Kiliana Ignacego Dientzenhofera 1, 59-241 Legnickie Pole NIP 691-12-76-075.

§ 10

Wydatek musi zostać potwierdzony dokumentem finansowym (rachunkiem lub fakturą) zawierającym prezentatę Urzędu Gminy Legnickie Pole (datę wpływu do sekretariatu Urzędu).

§ 11

Dokument finansowy podlega opisaniu i podpisaniu wraz z pieczętką przez Sołtysa wg poniższego schematu:

„Wydatek w kwocie (słownie:
.....) został
poniesiony z Funduszu Sołeckiego, zgodnie z wnioskiem Sołectwa
..... z dnia i dotyczy
.....”

§ 12

1. Dokument finansowy należy przedłożyć do Urzędu Gminy w Legnickim Polu (do sekretariatu Urzędu lub na stanowisko pracownika wyznaczonego do współpracy z Sołtysem w związku z realizacją Funduszu Sołeckiego) w terminie umożliwiającym dokonanie terminowej zapłaty.
2. Dokumenty finansowe dot. wydatków poniesionych w grudniu do Urzędu Gminy Legnickie Pole należy przedłożyć do dnia 20 grudnia roku budżetowego w celu dokonania zapłaty do 31 grudnia roku budżetowego.

§ 13

1. Sprawdzenia wydatków pod względem merytorycznym dokonuje pracownik wyznaczony do współpracy z Sołtysem w związku z realizacją Funduszu Sołeckiego, zatrudniony w Urzędzie Gminy w Legnickim Polu i swoim podpisem stwierdza, że:
 - a) wydatek jest zgodny z celem i wysokością ustaloną w planie Sołectwa,
 - b) został dokonany na zadanie określone we wniosku Sołectwa,
 - c) umożliwi terminową zapłatę,
 - d) został dokonany na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych.

§ 14

Dokument finansowy może obejmować jeszcze inne zadania niż objęte Funduszem Sołeckim. Opis dokumentu finansowego powinien umożliwiać wyodrębnienie przedsięwzięcia i kwoty wydatku realizowanego ze środków Funduszu Sołeckiego.

§ 15

W przypadku realizacji inwestycji ze środków Funduszu Sołeckiego do dokumentu finansowego należy dołączyć protokół odbioru robót podpisany przez Sołtysa oraz pracownika Urzędu Gminy w Legnickim Polu merytorycznie odpowiedzialnego za realizację tej inwestycji.

§ 16

Zgodność dokumentu pod względem formalnym i rachunkowym potwierdza Skarbnik Gminy lub upoważniony przez niego pracownik.

§ 17

Wydatek do wypłaty zatwierdza Wójt Gminy i Skarbnik Gminy lub upoważnieni przez nich pracownicy Urzędu Gminy Legnickie Pole.

§ 18

Nadzór nad wykonywaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i pracownikom Urzędu Gminy Legnickie Pole odpowiedzialnym za realizację zadań.

§ 19

Traci moc zarządzenie Nr 0050.74.2019 Wójta Gminy Legnickie Pole z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie zasad wydatkowania środków Funduszu Sołeckiego w ramach budżetu Gminy Legnickie Pole.

§ 20

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Rafał Plezia

